

Het kennismakingsgesprek

Voordat je aan de slag gaat op je stageadres, voer je eerst een kennismakingsgesprek. Dat kan best spannend zijn. Hoe doe je dat? Wat vertel je en wat moet je allemaal vragen? Wat zijn de verwachtingen van de hulpvrager en wat kan jij verwachten? Kun je wel bieden wat de hulpvrager wenst? Dit zijn onzekerheden die heel gewoon zijn en die je tegelijkertijd meteen op scherp zetten.

Nadat je door een coördinator geïnformeerd bent over je hulpvrager, kun je een afspraak maken voor een kennismaking. Je gaat zelfstandig. In bepaalde situaties zou het kunnen zijn dat een coördinator met je mee gaat.

Je kiest een moment uit dat voor alle partijen schikt. Bij een gezin is het bijvoorbeeld handig net voor de kinderen uit school komen of vlak voor het naar bed gaan. Dit heeft als voordeel dat je het kind/de kinderen ziet en ook rustig zonder het kind/de kinderen met de ouders/verzorgers kunt praten. Voordat je naar het kennismakingsgesprek gaat, heb je al schriftelijke en/of mondelinge informatie over de hulpvrager gekregen.

Doel van het gesprek

Bedenk je van tevoren wat het doel is van het gesprek. Je wilt -onder meer- het volgende te weten komen:

- het beeld (achtergrondinformatie) van de hulpvrager
- wat de hulpvraag concreet inhoudt
- de verwachtingen van de hulpvrager
- het tijdstip en duur van het contact
- praktische zaken omtrent het contact (je wijst op de huisregels, noteert voor noodgevallen de bereikbaarheid van relevante personen zoals huisarts, mantelzorger en/of begeleider)

Tips: Wat helpt je om je doel te bereiken?

- stel je open op
- luister actief
- stel gerichte vragen en vraag zo nodig door
- stel open vragen, dit zijn vragen die beginnen met 'hoe', 'wat', 'wanneer', 'waarom', 'welke' etc.

Voor de hulpvrager is het prettig als je ook wat over jezelf vertelt. Denk hierbij aan hobby's, interesses, iets over je opleiding en je stageperiode.

Maak in ieder geval altijd een verslag van je gesprek voor je werkverslag.

Bij onduidelijkheden en vragen neem je contact op met je begeleider.

Eerste indruk

Het is belangrijk dat je na het eerste gesprek het gevoel hebt dat je genoeg weet om de eerstvolgende keer aan de slag te kunnen. Vaak is het handig om de informatie die je



krijgt direct op te schrijven. Vraag wel even van te voren of de hulpvrager daar geen bezwaar tegen heeft. Je hoeft bij de kennismaking niet het naadje van de kous te weten. Kennismaken duurt langer dan één bezoek. Tijdens het kennismakingsgesprek doe je een eerste indruk op en leer je elkaar voorzichtig kennen.

Daarnaast worden wederzijds de verwachtingen uitgesproken en concrete afspraken gemaakt wat betreft je werktijden en de datum waarop je daadwerkelijk start bij de hulpvrager.

Terugkoppeling van het kennismakingsgesprek

We vragen je om een verslag te maken van het kennismakingsgesprek. Dit stuur je binnen drie dagen naar de coördinator die betrokken is bij de hulpvrager en naar je begeleider.

